



COMUNE DI RIETI

Personale

COPIA

DETERMINAZIONE N° 567 DEL 10.03.2011

Oggetto: Approvazione e pubblicazione bando per l'assegnazione di un incarico di prestazione d'opera ad un elettricista.

IL DIRIGENTE

Considerato che il Dirigente del Settore VI dott. Domenico Cricchi, ha espresso l'esigenza di attivare un incarico di prestazione d'opera ad un elettricista, ai sensi dell'art. 2222 del c.c.;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 173 del 07.05.2009, con la quale sono state approvate le disposizioni regolamentari attuative ed esecutive dell'art. 46 co.3 del D.L. n.112 del 25.06.2008 in materia di affidamento di incarichi esterni;

Ritenuto di dover approvare un bando ed il relativo modulo di domanda, allegati alla presente determinazione ("sub A") che ne formano parte integrale e sostanziale, per il reperimento del prestatore d'opera di cui sopra;

Visto il R.O.U.S. del Comune di Rieti;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 183 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, recante "Testo Unico sulle leggi dell'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di approvare il bando allegato alla presente determinazione "sub A", relativo all'attivazione di un incarico di prestazione d'opera ad un elettricista, che costituisce parte integrale e sostanziale della stessa;

2) di stabilire che si provvederà con successivo atto all'impegno di spesa necessario per il suddetto incarico;

3) di provvedere alla pubblicazione del suddetto avviso all'Albo Pretorio del Comune di Rieti dalla data odierna e fino al 21.03.2011 nonché sul sito web del Comune di Rieti;

4) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del Dirigente del Settore Risorse Umane.

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Massimo Signoretti

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Rieti, li _____

IL DIRIGENTE
Dott. Massimo Signoretti



COMUNE DI RIETI
Settore Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA AD UN ELETTRICISTA.

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

Che con determinazione n. 567 del 10.03.2011, il Comune di Rieti ha stabilito di avviare la procedura comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. ad un elettricista con esperienza presso pubbliche amministrazioni, la cui durata è prevista fino al 31.12.2011;

Articolo 1 – Destinatari

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini appartenenti alla comunità europea, che alla data di pubblicazione del presente avviso siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Ai fini della valutazione, costituisco requisiti per l'ammissione i seguenti titoli di studio e/o professionali:

- 1) possesso della qualifica professionale di elettricista;
- 2) Esperienza documentata:
 - nella manutenzione programmata e d'urgenza degli impianti elettrici, con particolare riferimento agli impianti di pubblica illuminazione stradale;
 - nella programmazione e controllo di attività manutentive che concorrano ad accrescere il grado di efficienza della pubblica illuminazione;

Articolo 3 – Documenti da presentare

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare i seguenti documenti:

- domanda secondo il fac-simile allegato all'avviso comprendente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e del curriculum e sulla insussistenza di cause di incompatibilità e una dichiarazione di disponibilità;
- curriculum professionale.

Articolo 4 – Modalità e termini di scadenza per la presentazione delle domande

I candidati potranno presentare la domanda entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.03.2011.

Le domande dovranno essere presentate presso: Ufficio Protocollo del Comune di Rieti, Piazza V. Emanuele II n. 1, cap 02100, Rieti ; le domande possono essere recapitate per posta, mediante raccomandata A/R; in questo caso si specifica che ai fini del rispetto del termine indicato sopra non si tiene conto della spedizione, ma dell'effettiva ricezione del plico; oppure consegnate a mano nell'orario d'ufficio nei giorni dal lunedì al venerdì.

Sul plico dovrà sempre essere riportata la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA AD UN ELETTRICISTA". la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda ed il mittente.

Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.

Non farà fede il timbro postale di spedizione.

La domanda che giunga oltre la data di scadenza prevista sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

Articolo 5 – Verifica delle candidature

Le candidature saranno sottoposte ad una verifica dei requisiti di ammissione richiesti e degli eventuali titoli preferenziali presentati dal candidato. Scopo delle verifiche è confrontare il grado di professionalità emergente dai titoli e dal curriculum, con quello previsto dal profilo professionale oggetto dell'incarico da conferire. La verifica sarà effettuata da una Commissione composta dal Dirigente del Settore interessato in qualità di Presidente e da due dirigenti/funzionari, che verrà all'uopo nominata dal

Dirigente delle Risorse Umane dopo l'approvazione del Bilancio comunale del corrente esercizio finanziario.

Articolo 6 – Valutazione

I criteri generali di valutazione riguardano:

- competenze professionali desumibili da titoli rilasciati da Enti pubblici o di accreditamento o da enti di formazione/ricerca:

- punti: max 20/100;

- esperienze professionali verificabili di servizi analoghi, resi nei confronti di enti pubblici e/o privati fino ad un massimo di cinque anni:

- punti: max 50/100;

- curriculum dell'aspirante all'incarico:

- punti: max 20/100;

- iscrizione a particolari Albi o Associazioni professionali e/o d'impresa inerenti i servizi da svolgere:

- punti max 10/100

I criteri particolari di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Valutatrice, nominata dallo scrivente, secondo uno schema oggettivo che traduca numericamente le valutazioni espresse dalla stessa commissione, finalizzato ad individuare in quale percentuale i titoli ed i curricula presentati coprano il fabbisogno di professionalità richiesto.

Articolo – 7 – Affidamento degli incarichi

La procedura comparativa si conclude con la formazione di una graduatoria finale dei candidati redatta in base ai punteggi rispettivamente conseguiti a seguito della valutazione dei curricula, delle competenze e delle esperienze degli aspiranti all'incarico.

L'incarico verrà attribuito al candidato primo classificato nella predetta graduatoria, al quale verrà data comunicazione tramite lettera raccomandata.

L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico in caso di motivi sopravvenuti che inducano tale decisione.

Articolo – 8 – Adempimenti e vincoli del prestatore d'opera

Saranno indicati nell'apposito contratto di prestazione d'opera che sarà stipulato tra il Comune di Rieti e l'incaricato, secondo le normative vigenti.

Articolo 9 – Compensi

Il compenso complessivo per l'incarico di prestazione d'opera è pari ad € 1.200,00 mensili oltre IVA del 20%, se dovuta, dietro presentazione di apposita notula, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Articolo 10 – Tutela della privacy

I dati dei quali l'ente entra in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 la struttura amministrativa responsabile del procedimento è l'intestato Settore Risorse Umane.

Rieti li, 09.03.2011

IL DIRIGENTE
Dott. Massimo Signoretti

Modello di domanda

Al Comune di Rieti Piazza Vittorio Emanuele II, 1
02100 RIETI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE
D'OPERA AD UN ELETTRICISTA.

Il/la sottoscritto/a, visto l'avviso relativo all'incarico indicato in oggetto

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per il conferimento del predetto incarico.

A tal fine dichiara quanto segue:

- nome _____
- cognome _____
- luogo di nascita _____
- data di nascita _____
- residenza _____
- di essere in possesso dei requisiti previsti dai punti 1 e 2 del bando che qui di seguito si riportano:

ALLEGA:

- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà attestante la veridicità delle suddette dichiarazioni personali e del curriculum e la insussistenza delle cause di incompatibilità;
- curriculum personale indicante le competenze e le esperienze maturate, nonché quanto specificatamente previsto dall'avviso pubblico.

_____, li _____

FIRMA