

DEMETHRA

SETTORE	SEDE	N. VOLONTARI	ORE SETTIMANALI	GIORNI DI SERVIZIO LAVORATIVI	DESTINATARI
ASSISTENZA - TOSSICODIPENDENZA	SERVIZI SOCIALI	2	30	5	<p>Destinatari del progetto sono adulti ex tossicodipendenti, usciti da un percorso di recupero che, ottenuta la riabilitazione fisica, necessitano di sostegno psicologico e motivazionale nel loro percorso di reinserimento socio-lavorativo.</p> <p>Beneficiari delle azioni sono i soci lavoratori e i dipendenti delle cooperative sociali già operanti nel territorio. In particolare, gli stessi sono individuati in 5 soci lavoratori e in 2 dipendenti, ex tossicodipendenti da reinserire nel mondo del lavoro.</p> <p>Beneficiari indiretti saranno gli altri soci delle cooperative (nella maggior parte dei casi si tratta di altri soggetti in condizioni di svantaggio), i familiari dei soggetti coinvolti, gli enti e le istituzioni di riferimento.</p>

OBIETTIVI

STIMOLARE LE AUTONOMIE PERSONALI ATTRAVERSO INTERVENTI CHE PERMETTANO L'EMERGERE DI COMPETENZE RESIDUE LEGATE ALLA CURA DI SE

Offrire un supporto psicologico al gruppo di ex tossicodipendenti in fase di reinserimento sociale, sostenerli e rimotivarli nel difficile percorso di inserimento lavorativo. Aumentare il numero di ex tossicodipendenti inseriti stabilmente nel mercato del lavoro e con indipendenza economica, prevenendo il rischio di ricadute, povertà, microcriminalità, esclusione sociale. Favorire percorsi di formazione, sia per conseguire l'eventuale recupero scolastico, sia per approfondire conoscenze in vari ambiti. Consolidare la rete di enti ed istituzioni operanti nel settore ed impegnati nell'ambito del recupero e della prevenzione del disagio. Promuovere e sostenere una strategia di inclusione sociale nei confronti di soggetti svantaggiati, per la costruzione di una società maggiormente più inclusiva. Far conoscere l'esistenza delle cooperative sociali, i servizi e le opportunità offerte, al fine di intensificare la domanda di commissioni e, di conseguenza, il lavoro per i dipendenti.

ATTIVITA'	Attività previste per i giovani del SCN
Azione 1 – Promozione della cooperativa	
<p>1.1 Costruzione di materiali informativi</p> <p>1.2 Implementazione sito internet</p> <p>1.3 Diffusione, a pubblici e a privati, di informazioni sui servizi e le attività offerte dalle cooperative sociali</p> <p>1.4 Organizzazione di conferenze informativa-divulgativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Partecipazione alla stesura di documenti di pianificazione della comunicazione. ⇒ Predisposizione, con la collaborazione degli operatori, dei progetti di contatto coi media locali. ⇒ Supporto nella costruzione di testi, brochure, volantini per la comunicazione delle attività e dell'implementazione del sito internet. ⇒ Supporto nella diffusione del materiale di comunicazione. ⇒ Preparazione logistica degli incontri informativo divulgativi.
Azione 2 – Supporto psicologico	

<p>2.1 Colloqui individuali</p> <p>2.2 Costruzione di percorsi di gruppo</p> <p>2.3 Test psico-attitudinali</p> <p>2.4 Bilanci di competenze</p>	<p>⇒ Cooperare e supportare l'équipe degli operatori dei servizi.</p> <p>⇒ Predisposizione, con la collaborazione degli operatori, dei progetti individuali e raccolta dati utili alla stesura dei bilanci di competenze.</p> <p>⇒ Supporto nell'individuazione degli strumenti per la costruzione dei test psico-attitudinali.</p> <p>⇒ Somministrazione dei test psico-attitudinali.</p>
Azione 3 – Formazione	
<p>3.1 Bilancio livello in entrata</p> <p>3.2 Eventuali percorsi di recupero scolastico</p> <p>3.3 Partecipazione a corsi di formazione</p> <p>3.4 Eventuali corsi di formazione professionale</p>	<p>⇒ Supporto nelle attività di progettazione delle attività.</p> <p>⇒ Partecipazione agli incontri di équipe.</p> <p>⇒ Partecipazione a stesura documenti di progetto e allestimento strumenti (stesura banche dati, mappature dei servizi, indirizzari, schede utente, ecc.).</p> <p>⇒ Affiancamento agli operatori per il data entry informatico.</p> <p>⇒ Predisposizione del programma didattico per la realizzazione di percorsi formativi mirati al recupero scolastico.</p> <p>⇒ Supporto nelle attività di tutoraggio d'aula durante i momenti di formazione.</p> <p>⇒ Ricerca di corsi di formazione professionale attraverso il contatto con la Formazione professionale della Provincia di Rieti.</p>
Azione 4 – Sostegno all'inserimento lavorativo	
<p>4.1 Accompagnamento al lavoro</p> <p>4.2 Tutoring lavorativo</p>	<p>⇒ Contatto con i partner del progetto.</p> <p>⇒ Affiancamento nel servizio di accompagnamento al lavoro.</p> <p>⇒ Ricerca delle possibilità occupazionali.</p>

Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Obbligo di riservatezza sui documenti e i dati visionati; in particolare è necessario osservare gli obblighi previsti dalla D.Lgs 196/03 sulla Privacy in merito al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili. ▪ Obbligo di seguire le indicazioni dell'operatore locale di progetto e dei responsabili o referenti dei servizi. ▪ E' richiesta la disponibilità alla flessibilità oraria e al lavoro su diverse fasce orarie; alla partecipazione agli eventi organizzati in favore degli utenti delle sedi; impegno nei giorni festivi se necessario; buona capacità di relazionarsi con le diverse tipologie di utenti delle strutture, ivi comprese le fasce deboli o disagiate.
--

Tirocini riconosciuti:

<p>Convenzione con l'Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia</p> <p>Riconoscimento del tirocinio formativo agli studenti che prestano servizio civile, secondo lo schema seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indirizzo Tecnico Servizi Sociali "Tecnico Assistente Accompagnatore per fasce sociali in situazione di bisogno": 120 ore di tirocinio riconosciute; - Indirizzo Tecnico Servizi Sociali "Assistente Animatore con funzioni Socio-Educative per l'infanzia" 120 ore di tirocinio riconosciute; - Indirizzo Turistico "Tecnico della gestione delle strutture alberghiere e extralberghiere": 50 ore di tirocinio riconosciute; - Indirizzo Turistico "Tecnico della promozione del territorio" 50 ore di tirocinio riconosciute; - Indirizzo Aziendale "Tecnico della Contabilità di magazzino e della Logistica": 30 ore di tirocinio riconosciute.
--