

COMUNE DI RIETI

SETTORE PRIMO – UFFICIO APPALTI E CONTRATTI

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’EFFETTUAZIONE DI FORNITURA TRIENNALE DI VESTIARIO CORPO POLIZIA MUNICIPALE

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 03695366BF

1. STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI RIETI
UFFICIO APPALTI E CONTRATTI
Piazza Vittorio Emanuele II
02100 - RIETI
Telefono: 0746-287266 - Fax: 0746-274453
E-Mail: appalti.contratti@comune.rieti.it

2. PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modificazioni.

3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA E MODALITA’ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1.luogo di effettuazione della fornitura: Rieti – Via della Foresta n. 2 Ufficio Polizia Municipale.

3.2.descrizione: oggetto dell’appalto è la fornitura dei capi di vestiario ed accessori indicati nelle tabelle del modulo offerta, da assegnare al personale del Corpo di Polizia Municipale di Rieti, con una periodicità di cui alle tabelle medesime, per un importo presunto, al lordo di IVA, di €55.000,00 annui. La fornitura richiesta si articola nelle tabelle: Tabella n. 1: Divisa invernale personale maschile; Tabella n.2. Divisa estiva personale maschile; Tabella n.3: Divisa invernale personale femminile; Tabella n.4: Divisa estiva personale femminile.

le modalità della fornitura, le particolarità tecniche sono specificate nel Capitolato d’oneri, approvato con deliberazione di Giunta n. 157 del 20 aprile 2009 ;

Copia del Capitolato d’oneri sottoscritto in tutte le pagine per accettazione dovrà essere inserito nel plico dell’offerta;

Le caratteristiche generali della fornitura e le modalità essenziali di pagamento con riferimento alle disposizioni in materia sono indicate nel Capitolato d’oneri.

3.3.natura della fornitura: acquisto;

3.4. importo complessivo dell’appalto: €137.500,00 (euro centotrentasettemilacinquecento) oltre l’IVA al 20%;

3.5 modalità di determinazione del corrispettivo: **a corpo mediante procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato ai sensi dell'art. 82, comma 2 lett. b) (offerta a prezzi unitari) e con le modalità di cui all'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163;**

4. TERMINE DI ESECUZIONE:

giorni 60 (sessanta) dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione per la fornitura del 1° anno per le consegne successive giorni 30 (trenta) dalla data dell'ordine;

5. DOCUMENTAZIONE:

il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto **nonché il Capitolato d'oneri e le tabelle** (descrizione indumenti e n. capi da fornire), sono visibili presso l'Ufficio Appalti e Contratti nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00. Negli stessi giorni è inoltre possibile fotocopiare tutti gli elaborati presso una copisteria locale a cura e spese dell'impresa interessata all'appalto. Il presente bando, il disciplinare di gara, il capitolato d'oneri e le tabelle sono altresì disponibili sul sito Internet: <http://www.comune.rieti.it>;

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- 6.1. **termine presentazione offerte: giorno 8 ottobre 2009 ore 13,00;**
- 6.2. **indirizzo:** indirizzo della Stazione Appaltante di cui al punto 1. del presente Bando;
- 6.3. modalità: secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara** di cui al punto 5. del presente bando;
- 6.4. **apertura offerte: prima seduta pubblica il giorno 12 ottobre 2009 alle ore 9,00** presso una delle Sale Riunioni della Stazione Appaltante poste al secondo piano del Palazzo Comunale. In questa seduta si procederà alla verifica dei documenti presentati per l'ammissione alla gara ed al sorteggio previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n.163 e successive modifiche ed integrazioni, rimandando ad una seduta successiva l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Imprese ammesse definitivamente alla gara e le procedure per l'individuazione dell'Impresa aggiudicataria. La data e l'ora di questa ulteriore seduta pubblica della Commissione sarà comunicata ai soli concorrenti ammessi nella prima riunione, utilizzando il numero di FAX segnalato con la dichiarazione di cui al disciplinare di gara. Qualora il numero di FAX non sia stato indicato, la comunicazione avverrà tramite avviso affisso all'Albo Pretorio di questo Comune;

7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10. ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

8. CAUZIONE:

l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- a) da una **cauzione provvisoria di € 2.750,00**, pari al 2% (due per cento) dell'importo della fornitura;

9. FINANZIAMENTO:

La fornitura in appalto è prevista al capitolo 710 bilanci di previsione 2009 – 2010 –2011, ed è finanziata con fondi propri.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Concorrenti di cui all'art. 34 e segg. del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37 D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000;

Concorrenti che intendono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163: il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di altro soggetto. A tal fine dovrà allegare, la documentazione prevista alle lettere a, b, c, d, e, f, g, del citato art. 49. Non è consentito, a pena di esclusione che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che della stessa si avvale..

11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

A pena di esclusione le ditte devono presentare:

- a) Dichiarazione, rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, concernente il fatturato globale della ditta relativo a forniture analoghe, negli ultimi tre esercizi (art. 41 lett.c) Decreto Lgs. n. 163/06). Tale fatturato globale non potrà essere inferiore a €137.500,00 Iva eslusa.
- b) Due idonee referenze bancarie rilasciate in data successiva alla data di pubblicazione del presente bando di gara.

In caso di R.T.I. i suddetti requisiti devono essere posseduti cumulativamente.

- c) Minimo n. 2 Certificazioni di Pubbliche Amministrazioni attestanti il buon esito della fornitura eseguita relativa alle divise/uniformi.
- d) Dichiarazione con elenco dei principali contratti stipulati con le Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2006-2007-2008 con l'indicazione degli importi per ogni contratto, delle date e delle singole Pubbliche Amministrazioni destinatarie delle forniture.
- e) copia autenticata del libro matricola dalla quale si evinca della presenza di personale specializzato con la specifica qualifica di SARTO in numero inferiore a 1 Unità.

12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara;

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n° 163 e successive modificazioni;

14. VARIANTI:

non sono ammesse offerte in variante;

15. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e di cui all'articolo 17 della legge n. 68/99;
- b) si procederà alla verifica dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni e di cui alla legge n.68/99 a carico delle Imprese 1^ e 2^ classificata attraverso richiesta alle stesse di certificazioni originali rilasciate da Enti aventi causa;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza dei termini per la presentazione della stessa;
- f) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni;
- g) la cauzione definitiva è ridotta del 50% per le ditte che presentano Certificazione di Qualità conforme alle Norme Europee della serie UNI EN ISO rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee. Detta certificazione dovrà essere allegata in fotocopia autenticata o autocertificata alla cauzione stessa;
- h) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- i) i concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista;
- j) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- k) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 7 del capitolato d'oneri;
- l) è vietato il ricorso al subappalto;**
- m) la definizione di eventuali controversie tra l'Appaltatore e la Stazione appaltante saranno deferite al giudizio del giudice competente, eleggendo come sede della pronuncia il foro di Rieti, con esclusione del ricorso al Collegio Arbitrale;
- n) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- o) responsabile del procedimento: Dott. Enrico Aragona c/o COMUNE DI RIETI - Rieti – telefono 0746-287220.

RIETI, 21.09.2009

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
(Dott. Carlo Ciccaglioni)**

COMUNE DI RIETI

SETTORE PRIMO – UFFICIO APPALTI E CONTRATTI

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’EFFETTUAZIONE DI FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO CORPO POLIZIA MUNICIPALE

STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI RIETI

UFFICIO APPALTI E CONTRATTI

Piazza Vittorio Emanuele II

RIETI

Telefono: 0746-287266 - Fax: 0746-274453

E-Mail: appalti.contratti@comune.rieti.it

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l’offerta e le documentazioni, **pena l’esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all’indirizzo di cui al punto **6. del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni antecedenti la data della gara e comunque fino al termine di cui al predetto punto 6, all’ufficio Relazioni con il Pubblico della Stazione Appaltante sito in Piazza Vittorio Emanuele II (Portici Palazzo del Comunale), che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno - oltre all’intestazione del **mittente** e all’indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all’**oggetto della gara**, al **giorno** e all’**ora** dell’espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente “**A - Documentazione**” e “**B - Offerta economica**”.

ATTENZIONE: Non saranno prese in considerazione offerte che non contengano al loro interno i plichi “A” e “B” indicati al precedente capoverso.

Nella busta “A” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, **sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non anco-**

ra costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente:
 - a) certifica, indicandole specificatamente, di non trovarsi in tutte le condizioni previste dall'articolo 38, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m) D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163;
 - b) dichiara che la ditta rispetta tutta la normativa inerente la sicurezza sui posti di lavoro ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81;
 - c) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - d) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di forniture pubbliche;
 - e) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - f) attesta il fatturato globale della ditta relativo a forniture analoghe, negli ultimi tre esercizi (art. 41 lett.c) Decreto Lgs. N. 163/06) ed elenca i principali contratti stipulati con le Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2006-2007-2008 con l'indicazione degli importi per ogni contratto, delle date e delle singole Pubbliche Amministrazioni destinatarie delle forniture.
 - g) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - h) attesta di aver preso conoscenza di tutte le condizioni e circostanze che possono avere influenza sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e comunque di tutti gli elementi che possono influire sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
 - i) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - j) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nel **disciplinare di gara**, nel **capitolato d'oneri**;
 - k) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della fornitura stessa;
 - l) indica il **numero di fax** al quale vanno inviate le eventuali comunicazioni riguardanti l'appalto;
 - m) (*per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
 - n) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni*) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della fornitura non possono essere diversi da quelli indicati;

- o) *(nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti)* indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;
- p) *(nel caso di associazione o consorzio già costituiti)* mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;
- 3) **CAUZIONE PROVVISORIA**, di €2.750,00, pari al 2% (due per cento) dell'importo della fornitura costituita in una delle forme appresso indicate:
- **fideiussione bancaria o polizza fidejussoria**, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto **6.1.** del presente bando;
 - **versamento in contanti o in titoli del debito pubblico** presso una Sezione di Tesoreria Provinciale ovvero presso la Tesoreria Comunale (Cassa di Risparmio di Rieti - Agenzia di Città n. 2);

ATTENZIONE:

Nel caso in cui per la cauzione provvisoria si faccia ricorso a garanzie fidejussorie, la fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria devono essere redatte in conformità allo **schema tipo 1.1** contenuto nell'allegato al Decreto 12 marzo 2004 n.123 del Ministero delle Attività Produttive. In questi casi i Concorrenti sono abilitati a presentare alla Stazione Appaltante la sola **scheda tecnica 1.1** contenuta nell'allegato allo stesso Decreto.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria fosse costituita da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso una Sezione di Tesoreria Provinciale ovvero presso la Tesoreria Comunale, la stessa deve essere accompagnata da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino al collaudo dell'opera.

- 4) Certificati del Casellario Giudiziale dei soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

In luogo dei certificati di cui sopra possono essere presentate dichiarazioni sostitutive degli stessi certificati con su riportate le situazioni che risultano dagli originali documenti rilasciati dalle competenti Autorità.

I certificati o le dichiarazioni sostitutive debbono riguardare il titolare, se si tratta di impresa individuale, i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società;

ATTENZIONE: La mancata presentazione dei certificati o delle dichiarazioni sostitutive degli stessi comporta l'esclusione dalla gara.

- 5) *(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)* certificazione di cui all'art.17 della legge n. 68/99 dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge, oppure una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dall'ufficio competente.

ATTENZIONE: Il mancato rispetto della presentazione della documentazione di cui al presente punto comporta l' esclusione dalla gara.

6) (nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti) Dichiarazione congiunta delle imprese partecipanti al gruppo dalla quale risulti la volontà di associarsi e l'impegno ad indicare l'impresa alla quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo.

ATTENZIONE: Le dichiarazioni, se redatte su più fogli, debbono essere firmate dai sottoscrittori su tutti i fogli che compongono il documento.

7) Minimo n. 2 Certificazioni di Pubbliche Amministrazioni attestanti il buon esito della fornitura eseguita relativa alle divise/uniformi.

8) Due idonee referenze bancarie rilasciate in data successiva alla data di pubblicazione del bando di gara.

Le dichiarazioni di cui al punto 2) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. **La domanda con annesso dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, devono essere redatte in conformità al modello che sarà rilasciato dalla stazione appaltante, scaricabile anche da INTERNET (www.comune.rieti.it).**

Le dichiarazioni di cui del punto 2), lettera a) (**limitatamente alle lettere b) e c) dell'articolo 38, co. 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni**) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, co. 1, lettere b) e c) del DPR D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata (la dichiarazione per questi ultimi va riferita solo all'art. 38 co. 1 lettera c) del predetto D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163).

La documentazione di cui al punto 3) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente.

In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito o da costituirsi la certificazione di cui al punto 5) deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 5, 6, 7 e 8, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) L' offerta in bollo da € 14,62 **sulla base delle tabelle allegate (Allegato 1) firmate in ogni foglio dal legale rappresentante del soggetto offerente**, indicante il prezzo unitario e il prezzo totale. In calce all'ultima pagina della tabella è indicato il prezzo globale offerto rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nell'ultima colonna della tabella stessa. **L'importo globale della tabella dovrà essere indicato in cifre ed in lettere.**

Le tabelle sono composte di sei colonne. Nella prima colonna è riportata la descrizione degli indumenti, nella seconda colonna in numero dei capi, nella terza colonna la durata minima degli indumenti, nella quarta colonna le unità segnalate per l'assegnazione, nella quinta colonna i concor-

renti riporteranno i prezzi unitari che offrono per ogni serie di indumenti e nella sesta colonna il relativo prezzo complessivo.

Le tabelle devono essere sottoscritte in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione di cui alla lettera a) e le tabelle di cui alla lettera b) **devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.**

L'aggiudicazione avviene in base al prezzo globale indicato in lettere.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi delle **"tabelle previste per l'esecuzione della fornitura"** tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma.

In caso che le tabelle siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

b) Nella busta contenente l'offerta dovrà essere altresì inserito il Capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione in ogni pagina.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto **6.4.** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) a sorteggiare un numero pari al 10 per cento del numero delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore.

Ai concorrenti sorteggiati ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni - tramite fax inviato al numero indicato alla lettera o) della dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta A - viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico organizzativi. A tutti i sorteggiati sarà richiesta comunque la documentazione a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006.

La documentazione da trasmettere è costituita:

1. documentazione idonea a dimostrare il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente

non inferiore al 15%, nel quinquennio antecedente la data del bando dell'importo complessivo a base di gara;

2. certificazione o documentazione rilasciata dai competenti Uffici dell'Agenzia delle Entrate, comprovante la regolarità dei versamenti delle imposte e tasse dovute;
3. DURC in corso di validità (qualora disponibile) **ovvero, in alternativa**, dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.° 445, confermativa della medesima dichiarazione già contenuta nella istanza di partecipazione, relativa alla regolarità contributiva INPS ed INAIL in favore dei propri dipendenti e/o soci lavoratori nonché indicazione dei codici INPS ed INAIL necessari alla Amministrazione comunale ad effettuare la richiesta del DURC;
4. certificazioni confermativie rilasciate e vistate dalle amministrazioni pubbliche o dagli enti destinatari, pubblici e privati, utili a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti di natura economico-finanziari e tecnici organizzativi già dichiarati in sede di offerta, riguardo la dimostrazione del fatturato globale della ditta relativo a forniture analoghe, negli ultimi tre esercizi di almeno € 137.500,00 (Euro centotrentasettemilacinquecento);
5. Originali referenze bancarie se presentate in copia fotostatica in sede di gara.

I documenti sono redatti nelle forme di cui alla legge 28 dicembre 2000, n. 445 e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, o di una sua articolazione territoriale, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. In sostituzione i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione che attesti le suddette condizioni.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di Vigilanza. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per la seconda seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti speciali, contenuta nella busta A, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B-offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163. Qualora l'aggiudicatario provvisorio non sia compreso fra i concorrenti sorteggiati, si applicano le disposizioni

di cui all'articolo 48 comma 2 del predetto D. Lgs., ultimo periodo ed nel caso che anche la seconda eventuale aggiudicazione non dia esito positivo la stazione appaltante procederà ad una nuova aggiudicazione.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo classificato l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede, come previsto alla precedente lettera c) ed ha la facoltà di procedere ad una nuova aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del secondo classificato, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è inoltre subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

RIETI, 21.09.2009

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
(Dott. Carlo Ciccaglioni)**

Stazione Appaltante:
COMUNE DI RIETI - Ufficio Appalti e Contratti
RIETI - Piazza Vittorio Emanuele II
02100 - Rieti (RI)
Telefono: 0746-287266 - Fax: 0746-274453
E-Mail: appalti.contratti@comune.rieti.it

OGGETTO: “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’EFFETTUAZIONE DI FORNITURA TRIENNALE DI VESTIARIO CORPO POLIZIA MUNICIPALE.”

Importo dell’appalto € 137.500,00 IVA esclusa

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA
E DICHIARAZIONE A CORREDO DELL’OFFERTA (procedura aperta)**

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell’impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- impresa singola;

ovvero (cancellare la parte che non interessa)

- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;

ovvero (cancellare la parte che non interessa)

- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
2. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n° 575;
3. che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei suoi confronti non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
5. l'inesistenza di gravi infrazioni, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante, che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova, da parte della stazione appaltante;
7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito;
8. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di sub-appalti;
9. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito;
10. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co 2 lett. c) D.Lgs. 8 giugno 2001, n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
11. che la ditta rispetta tutta la normativa inerente la sicurezza sui posti di lavoro ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81;
12. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co 2 lett. c) D.Lgs. 8 giugno 2001, n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
13. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
14. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;
15. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
per la seguente attività

..... e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti
(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari
.....
.....
.....

(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

16. che l'impresa negli ultimi tre esercizi ha avuto un fatturato globale pari ad €.....e i principali contratti stipulati con le Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2006/2008 sono i seguenti:
.....
.....

17. di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese **(denominazione, ragione sociale e sede);**

ovvero (cancellare la parte che non interessa)

18. di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

19. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

20. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato d'oneri;

21. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni e integrazioni;

22. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto al punto precedente;

23. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nella fornitura, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della stessa;

che il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta per la verifica delle dichiarazioni di cui alla presente domanda, nonché altre richieste rese necessarie, è il seguente:

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, co 1 D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, co 1 lettere b) e c) di concorrere per i seguenti consorziati:

.....**(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato);**

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti): che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
.....;

che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

indica come di seguito il capitale sociale, il codice di attività e il volume di affari dell'ultimo esercizio:

Capitale Sociale;

Codice Attività;

Volume d'Affari;

24 indica come di seguito le posizioni assicurative:

I.N.P.S. pos. n.....sede di.....

I.N.A.I.L. pos. n.....sede di.....

CASSA EDILE pos. n.sede di.....

luogo , data.....

FIRMA

N.B.

Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2), 3), devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 75, comma 1, lettere b) e c) del DPR 554/99 e successive modificazioni.

Vanno depennati attraverso barratura o cancellazione tutti i punti che non riguardano il soggetto concorrente.