

## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

**Giovani al centro**

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

**Settore:** *Educazione e Promozione Culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e dello sport*

**Area d'intervento:** *Animazione culturale verso minori; Animazione culturale verso giovani*

**Codifica:** *E 01 ; E 02*

### DURATA DEL PROGETTO:

**12 MESI**

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

#### Obiettivo Generale

Incrementare la partecipazione giovanile alla vita comunitaria di Rieti

#### Obiettivo Specifico

1. Incrementare le opportunità di protagonismo giovanile presenti sul territorio
2. Potenziare le attività socialmente qualificanti a disposizione dei giovani a contrasto di devianze e discriminazioni

Criticità/Bisogni	Obiettivi specifici
<p>Mancanza di spazi di aggregazione, comunicazione, di socializzazione e animazione sociale</p> <p>Scarsa partecipazione di minori e giovani verso i processi educativi e formativi</p> <p>Scarsa partecipazione giovanile alla vita attiva ed associazionistica all'interno del territorio</p> <p>Scarso sviluppo di competenze strumentali e culturali</p>	<p><b>Incrementare le opportunità di protagonismo giovanile presenti sul territorio</b></p>

<p>Presenza di comportamenti a rischio di devianza o di disagio minorile e giovanile</p> <p>Difficoltà comunicative e relazionali a livello giovanile</p> <p>Problematiche di percezione del sé tra i più giovani, con problemi di stima e di espressione</p> <p>Elevato tasso di atteggiamenti escludenti nei gruppi giovanili</p>	<p><b>Potenziare le attività socialmente qualificanti a disposizione dei giovani a contrasto di devianze e discriminazioni</b></p>
---	--

### **Risultati attesi**

In relazione agli obiettivi specifici mostrati in precedenza, nella tabella seguente presentiamo una quantificazione dei risultati che ci si attende che vengano realizzati attraverso il progetto:

<b>Obiettivi Specifici</b>	<b>Risultati Attesi</b>
<p><b>Incrementare le opportunità di protagonismo giovanile presenti sul territorio</b></p>	<p><b>3</b> report effettuati</p> <p><b>5</b> eventi pubblici dedicati allo sviluppo del protagonismo giovanile</p> <p><b>2.500</b> giovani partecipanti agli eventi</p> <p><b>50</b> di opportunità mappate sul territorio attraverso la rete informatica</p> <p><b>5.000</b> utenti entrati in contatto con le opportunità attraverso la rete informatica</p>
<p><b>Potenziare le attività socialmente qualificanti a disposizione dei giovani a contrasto di devianze e discriminazioni</b></p>	<p><b>6</b> interventi e incontri all'interno delle scuole</p> <p><b>1.200</b> studenti coinvolti all'interno degli incontri</p> <p><b>5</b> laboratori socialmente inclusivi organizzati</p> <p><b>500</b> di partecipanti ai laboratori</p> <p><b>5</b> attività di confronto intergenerazionale ed intragenerazionale organizzate</p> <p><b>1.000</b> partecipanti alle attività di confronto</p>

## ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Nella tabella seguente illustriamo, in relazione alle attività descritte nel punto 9.1, quali saranno in compiti nei quali saranno impiegati gli operatori volontari.

<b>Attività</b>	<b>Ruolo degli operatori volontari</b>
<b>1.1</b>	A partire dalla formazione del team lavorativo gli operatori volontari collaboreranno con i professionisti messi a disposizione dal Comune per ciò che riguarda il reperimento dei dati, la loro sistematizzazione ed analisi al fine di raggruppare un insieme di studi nell'ambito della riqualificazione urbana sul territorio che fungano da lascito del progetto e da database per futuri esempi di progettualità.
<b>1.2</b>	Gli operatori volontari costituiranno un team di lavoro con varie competenze, successivamente si occuperanno della presa di contatto con i vari enti interessati. Si occuperanno della campagna comunicativa e della preparazione dei materiali informativi da distribuire durante gli eventi, in cui presenzieranno ed effettueranno un'attività di allestimento dei materiali utilizzati. In ultima istanza si occuperanno del monitoraggio del gradimento e della disseminazione dei risultati.
<b>1.3</b>	Gli operatori volontari costituiranno un gruppo di lavoro, successivamente vi sarà una divisione dei compiti. Gli operatori volontari parteciperanno alla creazione della campagna comunicativa e all'implementazione della stessa sulle varie pagine social collaborando con i professionisti della comunicazione. Successivamente andranno a supporto della gestione della pagina e caricando anche i vari contenuti sui social. Monitoreranno inoltre l'impatto dei canali e si occuperanno della disseminazione dei risultati.
<b>2.1</b>	Come prima azione gli operatori volontari costituiranno un gruppo di lavoro in cui vi sarà una ripartizione delle competenze gestita dai responsabili dell'Ente. Una seconda fase prevedrà il contatto con le scuole del territorio, concordando la calendarizzazione degli eventi. Gli operatori volontari supporteranno i professionisti nella fase di impostazione dei materiali informativi da usare durante gli incontri e insieme ad un team di esperti del settore parteciperanno allo svolgimento degli eventi e nelle attività di monitoraggio e disseminazione.
<b>2.2</b>	Come primo step di lavoro, gli operatori volontari creeranno un gruppo di lavoro diviso per competenze, andranno a supporto del personale nella presa di contatto con tutte le associazioni interessate al tema e si occupandosi anche della preparazione dei materiali comunicativi. Andranno a coadiuvare i professionisti nell'allestimento e nello svolgimento delle attività di laboratorio e si occuperanno del monitoraggio e della disseminazione dei risultati circa l'impatto delle attività effettuate.
<b>2.3</b>	Gli operatori volontari dopo essersi assemblati in un team di lavoro, si occuperanno della presa di contatto con enti, associazioni e stakeholders andando a supportare il personale in questo tipo di attività. Infine supporteranno i professionisti nella preparazione dei vari materiali da utilizzare durante gli incontri sia dal punto di vista contenutistico che nella presentazione.

	Saranno partecipi sia della fase di comunicazione sia della fase maggiormente operativa rispetto agli incontri inter- ed intragenerazionali. In ultima istanza si occuperanno del monitoraggio e della disseminazione dei risultati
<b>Attività Trasversali SCU</b>	Nel corso del periodo di svolgimento di Servizio Civile gli operatori volontari parteciperanno a svariate attività che contribuiranno a sviluppare delle competenze trasversali. In particolare ciò avverrà nel corso della Formazione Generale, della Formazione Specifica, e del Monitoraggio oltre che nelle attività di sensibilizzazione verso lo SCU stesso e le attività promosse dall'Ente.

### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDE DI SVOGLIMENTO

*Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto*

12

*Numero posti con vitto e alloggio*

0

*Numero posti senza vitto e alloggio*

12

*Numero posti con solo vitto*

0

*Sede/i di attuazione del progetto*

SEDE	INDIRIZZO	COMUNE	N.VOLONTARI
UFFICIO INFORMAGIOVANI	Piazza Angelucci 5 02100	Rieti	12

### CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

*Monte ore annuo*

1.145

*Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari*

5

*Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:*

La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno degli operatori volontari in Servizio Civile e, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti agli operatori volontari:

1. rispetto del Regolamento interno dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
4. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
5. Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;

Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella

## **DESCRIZIONI DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Per quanto riguarda le modalità di selezione dei volontari partiremo con una campagna di reclutamento sul nostro sito internet dell'Ente e con l'apertura di un punto informativo all'interno delle nostre sedi in cui dare ulteriori informazioni ai giovani sui nostri progetti e sul Servizio Civile in generale per aiutare loro nella scelta consapevole del progetto da scegliere con l'obiettivo di raggiungere il più alto numero di candidati.

Nei giorni successivi alla chiusura del Bando di Servizio Civile si procederà alla nomina della/le commissione/i di valutazione dei candidati che presenteranno domanda. La/le stessa/e sarà/saranno composta/e da almeno 2 membri di cui uno con esperienza sullo specifico settore del progetto e sul Servizio Civile e l'altro con esperienza in attività di selezione del personale o di gestione di risorse umane per almeno un anno. I componenti della/e commissione/i di valutazione dei candidati sottoscriveranno, all'atto dell'accettazione dell'incarico, una dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitti d'interesse nonché una dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità. Tutte le attività di selezione verranno supervisionate dal settore accreditato.

A chiusura del bando di Servizio Civile ogni sede di progetto stilerà un elenco dei candidati che hanno consegnato la domanda di partecipazione.

La Commissione prenderà in carico le domande e procederà ad effettuare le operazioni di ammissione/esclusione dei candidati prendendo in considerazione i requisiti previsti dal bando. Una volta concluse le operazioni di cui sopra la Commissione stilerà un elenco di candidati ammessi ai colloqui ed un altro contenente i candidati esclusi con la motivazione dell'esclusione.

La Commissione procederà alla scelta delle date in cui si terranno i colloqui e alla Convocazione dei candidati ammessi.

La convocazione avverrà attraverso la pagina dedicata del sito internet dell'ente contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per i candidati (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi dell'Ente è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

Una volta pubblicati sul sito i calendari delle selezioni la commissione procederà all'esame delle domande e valutazione dei titoli con le seguente modalità e con dei criteri che valorizzeranno:

- le pregresse esperienze di volontariato del candidato;
- le capacità di relazionarsi del candidato;
- l'interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile Universale e del progetto scelto.

Attraverso la valutazione del candidato si intende misurare le seguenti variabili:

1. Conoscenza del Servizio Civile utilizzando come indicatori il progetto e l'area di intervento.
2. Il background del candidato utilizzando come indicatori le esperienze di volontario, le esperienze di lavoro pregresse ed i corsi di studio

La valutazione del candidato sarà effettuata dalla valutazione dei titoli contenuti nella domanda di partecipazione ed i suoi allegati e da un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum personale (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini, oltre ad avere una breve autopresentazione da parte del candidato.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a **110 punti**, ripartiti come da tabella di seguito:

**Colloquio MAX 60 PUNTI**

**Valutazione dei titoli MAX 50 PUNTI**

(precedenti esperienze max 30 punti – titolo di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 punti)

La valutazione dei titoli si concentra sulle esperienze di volontariato e sulle esperienze di crescita formative come da tabella sottostante:

Precedenti esperienze	<b>MAX 30 PUNTI</b>
Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	<b>MAX 20 PUNTI</b>

Precedenti esperienze **massimo 30 punti**

Periodo massimo valutabile per singola esperienza: 12 mesi.

Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	<b>MAX 12 PUNTI</b>
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	<b>MAX 9 PUNTI</b>
Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	<b>MAX 6 PUNTI</b>
Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	<b>MAX 3 PUNTI</b>

Titolo di studio **massimo 8 punti** (si valuta solo il titolo più elevato)

Laurea (vecchio ordinamento oppure 3+2)	<b>8 PUNTI</b>
Laurea triennale	<b>7 PUNTI</b>
Diploma scuola superiore	<b>6 PUNTI</b>
Frequenza scuola Secondaria di Secondo Grado	<b>FINO A 4 PUNTI (1 PUNTO PER OGNI ANNO CONCLUSO)</b>

Titoli professionali (LeF.P. D.lgs. n. 226/2005 ) **massimo 4 punti** (si valuta solo il titolo più elevato)

Titolo completo	<b>4 PUNTI</b>
Non terminato	<b>2 PUNTI</b>

Esperienze aggiuntive a quelle valutate fino ad un **massimo di 4 punti** (per esempio: stage lavorativo, attività lavorative, apprendistati, tirocinii, Erasmus, scambi giovanili, animatore di villaggi turistici, etc.)

Di durata superiore a 12 mesi	<b>4 PUNTI</b>
Di durata inferiore a 12 mesi	<b>2 PUNTI</b>

Altre conoscenze **massimo 4 punti** (si valuta 1 punto per ogni titolo, sino ad un massimo di 4) - per esempio: conoscenza di una lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, specializzazioni universitarie, master, informatica, musica, teatro, pittura, ecc...).

Attestati o autocertificati	<b>1 PUNTO</b>
-----------------------------	----------------

Per la valutazione del candidato attraverso il colloquio il criterio di selezione utilizzato mira a valorizzare:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative;
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato a svolgere il servizio civile ed il progetto scelto

La Commissione procederà con il colloquio per singolo candidato che avrà la funzione di avere una breve autopresentazione del candidato ed un profilo completo del candidato, delle sue potenzialità e delle sue attitudini e secondo un calendario pubblicato sul sito dell'ente che verterà su:

- conoscenza ed interesse sul servizio civile nazionale
- conoscenza ed interesse alla realizzazione dello specifico progetto scelto
- precedenti esperienze di volontariato, lavorative, all'estero nel settore del progetto e non.

<b>COLLOQUIO</b>	<b>MAX 60 PUNTI</b>
------------------	---------------------

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti da approfondire ognuno con punteggio da 0 a 60 punti.

***L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile universale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio.***

1. Esperienze pregresse di volontariato  
giudizio (max 60 punti): .....
2. Conoscenza del servizio civile

*giudizio (max 60 punti):.....*

3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario:

*giudizio (max 60 punti):.....*

4. Conoscenza del settore di intervento del progetto

*giudizio (max 60 punti):.....*

5. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario nello specifico settore scelto

*giudizio (max 60 punti):.....*

6. Esperienza pregressa nello stesso o in analogo settore d'impiego:

*giudizio (max 60 punti):.....*

7. Conoscenza del progetto di servizio civile scelto

*giudizio (max 60 punti):.....*

8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto:

*giudizio (max 60 punti):.....*

9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato:

*giudizio (max 60 punti):.....*

10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):

*giudizio (max 60 punti):.....*

*Valutazione finale*

*giudizio (max 60 punti):.....*

La somma di tutti i punteggi assegnati al set di argomenti diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio

## **REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle selezioni si procederà alla redazione della graduatoria sommando il punteggio ottenuto da ogni singolo candidato con la valutazione dei titoli più il punteggio conseguito col colloquio. Si procederà a stilare la graduatoria prendendo in considerazione il punteggio totale di ogni singolo candidato in ordine decrescente.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'ente nell'apposita sezione dedicata al Servizio Civile e sarà possibile consultarla in ogni sede di progetto.

*Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti(\*)*  
**NO IN PROPRIO**

## **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Sono richieste competenze minime rispetto a:

- capacità relazionali;
- autonomia organizzativa
- spirito di collaborazione.

Rappresentano titoli di maggior gradimento:

- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una o più lingue straniere;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità comunicative e dialogiche;
- conoscenze informatiche, conoscenza della suite Microsoft Office o similari, dimestichezza nell'uso di Internet;
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti;



## CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

*Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

NESSUNO

*Eventuali tirocini riconosciuti:*

NESSUNO

*Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

L'Ente rilascerà un attestato specifico delle competenze acquisite durante il servizio

## FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile. Il piano di formazione specifica si svilupperà in diversi moduli ed approfondimenti:

I APPROFONDIMENTO (Durata totale 18 ore)

- **Modulo I: L'Ente locale: organizzazione e metodologie operative – Durata 12 ore**

L'ente pubblico, funzioni e principali normative  
Organizzazione e organigramma di un ente locale  
I servizi al cittadino  
Focus: i servizi socio- educativi e scolastici del territorio

- **Modulo II: Rieti, città dei giovani – Durata 6 ore**

L'offerta per i ragazzi e le ragazze del territorio  
Istituti scolastici, biblioteche, centri di aggregazione giovanile, poli di eccellenza  
La cittadinanza attiva ed il volontariato  
Il gruppo di Protezione Civile a Rieti

II APPROFONDIMENTO (Durata totale 24 ore)

- **Modulo III: Animazione territoriale dai giovani e per i giovani – Durata 12 ore**

Elementi base di sociologia  
Elementi base di psicologia  
Progettare animazione territoriale  
La dinamica di gruppo  
Incontri che uniscono e fanno crescere: l'intergenerazionalità

- **Modulo IV: Empowerment giovanile e Info-giovani – Durata 12 ore**

I programmi governativi per i giovani  
L'interscambio giovanile  
Le opportunità offerte dal web  
Gli Job alert  
Le App trova lavoro ed il caso mondiale "LinkedIn"  
L'importanza della "Social reputation"

### III APPROFONDIMENTO (Durata 18 ore)

- **Modulo V: Promuovere il territorio – Durata 12 ore**

Elementi e principi della comunicazione  
Gli attori della comunicazione  
Tecniche di comunicazione formale e non formale  
La comunicazione istituzionale  
La comunicazione tradizionale (brochure, depliant, cartellonistica, tv e radio, giornali)  
La comunicazione 2.0 (siti internet, blog, app, annunci on line)  
I social media: caratteristiche e utilizzo dei social più conosciuti ed usati (Facebook, Pinterest, Twitter, LinkedIn, Instagram)

- **Modulo VI: Il Management degli eventi – Durata 6 ore**

Come si organizza un evento: concetti base  
I tempi e gli attori di un evento  
Target, budget e sponsorizzazioni  
Permessi ed autorizzazioni

### IV APPROFONDIMENTO (Durata totale 12 ore)

#### **Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di Servizio Civile Universale**

- **Modulo VII: Informazione agli operatori volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36) - Durata 6 ore**  
Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro  
Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza  
Organigramma della sicurezza  
Misure di prevenzione adottate
- **Modulo VIII: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) - Durata 6 ore**  
Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro  
Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro  
Microclima e illuminazione  
Rischi meccanici ed elettrici generali  
Rischio biologico  
Rischio videoterminale  
Movimentazione manuale dei carichi  
Altri Rischi  
Dispositivi di Protezione Individuale  
Stress lavoro correlato  
Segnaletica di emergenza  
Incidenti ed infortuni mancati

Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

*Durata*<sup>(\*)</sup>

**72 ore** (da erogare entro il 90° giorno dall'avvio del progetto in un'unica trance)