

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BIGLIOCCHI PAOLO</b>
Indirizzo	<b>VIA SALARIA 83, RIETI (RI) 02100</b>
Telefono	<b>3358059823</b>
E-mail	<b>paolo.bigliocchi@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>Italia</b>
Data di nascita	<b>06.03.1955</b>
Sesso	<b>Maschio</b>
Codice Fiscale	<b>BGLPLA55C06H501J</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date da 1980 a tutt'oggi
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo del datore di Lavoro

**Medico di Medicina Generale**  
Servizio Sanitario Nazionale – ASL Rieti  
Iscritto all'Ordine Professionale dei Medici nella Provincia di Rieti

**ATTIVITA' POLITICA**

- Date da Giugno 2012 a tutt'oggi
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo dell'Ente

**Assessore al Personale, Patrimonio e Controllo di Gestione**  
Comune di Rieti

- Date dal 2009 al 2013
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo dell'Ente

**Consigliere alla Provincia di Rieti con delega alla Sanità ed Associazionismo**  
Provincia di Rieti

- Date dal 1993 al 2012
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo dell'Ente

**Consigliere di opposizione al Comune di Rieti**  
Comune di Rieti

- Date dal 1992 al 1993
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo dell'Ente

**Sindaco del Comune di Rieti**  
Comune di Rieti

- Date dal 1990 al 1992
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nome e Indirizzo dell'Ente

**Consigliere al Comune di Rieti**  
Comune di Rieti

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Medicina e Chirurgia  
  
Specializzazione in Cardiologia

- Date 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Medicina e Chirurgia

Laurea in Medicina e Chirurgia

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Francese

Buono

Buono

Buono

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

IL PERCORSO FORMATIVO SEGUITO E LE ESPERIENZE LAVORATIVE HANNO PERMESSO L'ACQUISIZIONE DI BUONE CAPACITÀ LAVORATIVE SOPRATTUTTO PER L'ESECUZIONE DI COMPITI INDIVIDUALI E DI GRUPPO.

• Sviluppo della capacità di lavoro in gruppo, dell'accettazione di situazioni nuove e della capacità di prendere autonomamente decisioni;

▪ Capacità di problem solving.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO DI UN GRUPPO DI LAVORO POLITICO DAL 1993;

GESTIONE ATTIVITÀ DI INDIRIZZO POLITICO PRESSO IL COMUNE DI RIETI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi operativi: Windows.

Software applicativi:

▪ Pacchetto Office (Microsoft Word, Microsoft Excel e Microsoft PowerPoint, )

Utilizzo di Internet: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Dichiaro sotto la mia responsabilità, ai sensi ed effetti di cui all'art. 76 della legge 445 del 28/12/2000 che quanto sottoscritto risponde a verità. Informativa ai sensi del D.L. 30 giugno 2003, n. 196 – Titolo III – Capo uno art. 11, 22, 23 Modalità e trattamento dei dati personali – riservatezza - consenso al trattamento.

Data 25 settembre 2009

Firma

