

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PIERMARINI ALESSIO</b>
Indirizzo	<b>29/A, VIA CHIESA NUOVA, 02100 RIETI, ITALY</b>
Telefono	<del>0746-111102</del>
Fax	
E-mail	<b>alessio.piermarini@libero.it</b>
E-mail PEC	<b>alessio.piermarini@geopec.it</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>06/12/1977</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Torricella in Sabina – via Roma n. 7</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Edilizia Privata</b>
• Tipo di impiego	<b>Assiduo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Responsabile Ufficio</b>

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	<b>05 GIUGNO 2009 A DATA ODIERNA.</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>GEOMETRA</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	<b>GEOMETRA</b>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISCRIZIONE**

Collegio di appartenenza	<b>Iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Perugia In data 25/07/2005 con assegnazione del timbro n. 4882</b>
Numero di Iscrizione	<b>827</b>
Data Iscrizione	<b>27/12/2011</b>
Numero Matricola CIPAG	<b>835040W</b>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: **eccellente**, buono, elementare. ]

- Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: **eccellente**, buono, elementare. ]

- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: **eccellente**, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

N. 1 ALLEGATO

# ALLEGATO 1 AL CURRICULUM VITAE

Del

**Geom. PIERMARINI ALESSIO**

## TITOLI DI STUDIO E ABILITAZIONI

- Conseguimento diploma di Geometra presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Ugo Ciancarelli" di Rieti nell'anno 1998;
- Attestato di qualifica Professionale di DISEGNATORE CAD ARCHITETTONICO valido ai sensi dell'art. 14 della legge-quadro n. 845 del 21 Dicembre 1978 nell'anno 1998-1999 presso il centro di formazione professionale " IAL ROMA E LAZIO" (sede di Rieti);
- Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra nella sessione unica dell'anno 2001 presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri " VIALE DI VILLA PAMPHILI " di Roma;
- Iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Perugia in data 25/07/2005 con assegnazione del timbro n. 4882 e, causa trasferimento, Iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Rieti in data 27/12/2011 al n. 827;
- Attestato di "MEDIATORE CIVILE" ( D.M. 18 Ottobre 2010 n. 180) rilasciato in data 21 Aprile 2011 dalla Sede di Rieti della ENAIP Lazio con la valutazione di 55/60;

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Responsabile del servizio per l'edilizia privata** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 17 Aprile 2009 e fino al 05 Giugno 2009;

- **Responsabile del servizio per l'edilizia privata** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 22 Giugno 2009 e fino al 31 Dicembre 2009;
- **Tecnico incaricato per il disbrigo di procedure tecniche in materia urbanistica** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 10 Febbraio 2010 e per la durata di 12 mesi;
- **Tecnico incaricato per il disbrigo di procedure tecniche in materia urbanistica** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 10 Febbraio 2011 e per la durata di 12 mesi;
- **Tecnico incaricato per il disbrigo di procedure tecniche in materia urbanistica** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 10 Febbraio 2012 e per la durata di 12 mesi;
- **Tecnico incaricato per il disbrigo di procedure tecniche in materia urbanistica** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 01 Gennaio 2013 e per la durata di 12 mesi;
- **Tecnico incaricato per il disbrigo di procedure tecniche in materia urbanistica** dell'ufficio Tecnico del Comune di Torricella in Sabina a partire dal 01 Gennaio 2014 e per la durata di 12 mesi;
- **Tecnico incaricato dal Comune di Torricella in Sabina per il disbrigo della pratica a sanatoria avente ad oggetto "SDEMANIALIZZAZIONE DA USO CIVICO TERRE OGGETTO DI ALIENAZIONE. ART. 39, COMMA 2 R.D. 332/1928"** presentata presso la Regione Lazio e conclusa con la Determinazione Regionale n. A0169 del 18/01/2011( Dip. Istituzionale e Territorio – Direzione regionale Agricoltura – Area Territorio rurale e credito).
- **Libero professionista.**
- **ESPERIENZE PROFESSIONALI E PROGETTI IN FASE DI REALIZZAZIONE**
- **Progettazione piscina** presso Centro sportivo "SPORTING LA FORESTA" di Rieti proprietà della Soc. MC.C. S.p.a. con relativi impianti.

- **Progettazione copertura piscina** presso Centro sportivo “SPORTING LA FORESTA” di Rieti proprietà Soc. Iacoboni s.r.l. con relativi impianti ( idraulico, elettrico e illuminotecnico );
- **Progettazione per la ristrutturazione e miglioramento sismico** del fabbricato di proprietà dei signori Franca Vecchi, Balacco Raffaele e Balacco Paola sita in Rieti, in via San Liberatore;
- **Progettazione recinzione** su terreno di proprietà Garden Center S.r.l. – Rieti, via Cesare Verani;
- **Collaborazione** con la società Pubblicitaria “De Santis Pubblicità” e realizzazione di vari Permessi a Costruire per l'installazione di insegne luminose e stradali in vari Comuni d' Italia;
- **Realizzazione** di diversi Tipi mappali e accatastamenti;
- **Progettazione e direzioni lavori** per allacci alla pubblica fognatura di negozi e abitazioni;
- **Progettazione di una abitazione unifamiliare** di proprietà di Bucci Lino in loc. Poggio Fidoni - Rieti;
- **Direzione Lavori per la realizzazione di un garage e ampliamento di una abitazione unifamiliare** a San Giovanni Reatino di proprietà della Signora Tarulli Rossella;
- **Redazione Computi Metrici e contabilità;**
- **Rilievi Metrico/Topografici.**

## CONOSCENZE INFORMATICHE

- Uso di programmi specifici per il disegno tecnico quali: **Autocad 2011, 3d Studio Max, Archicad;**
- Uso di programmi per la redazione di **Computi metrici e contabilità;**

- Uso di programmi per la redazione di **Tabelle Millesimali**;
- Uso di programmi di uso comune quali: **Microsoft word, Exel, Microsoft Office, Window XP Professional, Photoshop.**

## ATTREZZATURE TECNICHE

- N° 1 Personal computer;
- N° 1 Portatile Fujitsu Siemens;
- N° 1 Plotter HP;
- N° 1 fotocopiatrice multifunzione;
- N° 1 Stazione Totale;
- N° 1 Strumento GPS.

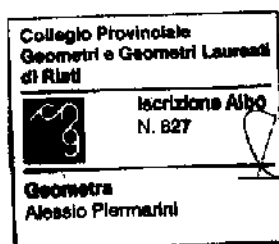
## ORGANIZZAZIONE STUDIO

Lo studio si avvale all'occorrenza di collaborazioni esterne per calcoli strutturali e di impianti.

Il presente CV è autentico e veritiero.

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

Rieti, li \_\_/\_\_/\_\_\_\_



Timbro e Firma

*[Handwritten signature]*