

# COPIA

<b>Comune di Rieti</b>	<b>DELIBERAZIONE N. 69</b>
Provincia di Rieti	<input type="checkbox"/> Soggetta invio Capigruppo Consiliari



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: INVENTARIO BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO E RISULTANZE AL 31/03/2021**

L'anno **2021**, addì **11** del mese di **Maggio** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
Cicchetti Antonio	Sindaco	Presente
Sinibaldi Daniele	Vice Sindaco	Presente
Domeniconi Onorina	Assessore	Assente
De Santis Oreste	Assessore	Presente
Emili Antonio	Assessore	Presente
Formichetti Gianfranco	Assessore	Presente
Guadagnoli Emiliana	Assessore	Presente
Palomba Giovanna	Assessore	Presente
Valentini Claudio	Assessore	Presente

N. Presenti 8 - N. Assenti 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott ssa Laura Mancini.  
Essendo legale il numero di intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 230 co. 7 del D.Lgs. 267/2000 dispone che “gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari” ai fini della redazione del conto del patrimonio;
- RICHIAMATO l'art. 230 co. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recitano:
  - comma 1: “Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni”;
  - comma 2: “Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun bene. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale”;

CONSIDERATO che è stato avviato un processo di revisione e studio dei beni immobili del Comune di Rieti, che ha prodotto una serie di positivi risultati per la conoscenza del patrimonio immobiliare, tanto da poter inserire i dati completi di numerosi edifici comunali già in seno all'inventario allegato e che tale attività di revisione è ancora in corso di attuazione.

PRESO ATTO che nel 2015 è stato inoltre avviato un complesso di azioni tendenti all'adeguamento dell'inventario ai disposti normativi del D.Lgs 118/2011 e s.m. tra i quali: l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria e l'adeguamento dell'inventario alle regole 4.3 allegate al D.Lgs 118/2011;

RILEVATO che dall'analisi proseguita nel 2019 sono emersi ulteriori immobili da sottoporre a verifica, per dubbia intestazione, nonché ulteriori immobili da accatastare e pertanto risulta necessario proseguire nella attività di revisione dei cespiti da inserire in inventario, che dovranno essere oggetto di accertamento nel corso del 2021;

CONSIDERATO CHE l'avvio della contabilità economico patrimoniale e l'adozione del “Piano dei conti integrato” hanno richiesto: a) la codifica dell'inventario secondo il “Piano dei conti patrimoniale”, sempre evitando l'applicazione del criterio della prevalenza e l'eventuale aggiornamento dell'inventario; b) la redazione dello stato patrimoniale di apertura, riferito contabilmente al 1° gennaio ottenuto riclassificando l'ultimo stato patrimoniale/conto del patrimonio, secondo lo schema previsto dall'allegato n. 10 al D.lgs. n. 118/2011, avvalendosi della ricodifica dell'inventario e applicando i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale;

EVIDENZIATO che, in ottemperanza all'art. 230 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 comma 7, l'inventario 2020 è stato aggiornato rispetto a quello dei precedenti anni e che le modifiche derivano prevalentemente: dai beni sottoposti a controllo; da quelli entrati a far parte del patrimonio dell'Ente in conseguenza dell'attuazione delle norme sul federalismo demaniale; da quelli entrati a seguito di finanziamenti per l'emergenza abitativa; dagli immobili che sono stati oggetto di dismissione; da quelli che sono stati oggetto di accatastamento e di diversa classificazione patrimoniale, in funzione del loro prevalente utilizzo, nonché dallo scorporo contabile dei terreni dagli edifici soprastanti ai sensi della citata normativa;

EVIDENZIATO inoltre che il processo di aggiornamento deve essere concluso con le stime degli immobili e che tale processo di valutazione e stime è in corso;

PRESO ATTO CHE:

- a causa dell'imprecisa collocazione temporale dell'acquisizione dei beni immobili, di cui spesso non si ha notizia dell'origine dell'acquisizione e della mancanza dei valori di acquisto, si è dovuto attribuire loro il valore catastale rivalutato, inserendo, inoltre, il valore catastale dei beni demaniali e dei beni patrimoniali indisponibili;
- è stato inserito tra i beni indisponibili e valorizzato il patrimonio immobiliare a destinazione ERP e si sono aggiornati i cespiti di cui l'Agenzia del Territorio ha comunicato la variazione;

RILEVATO che, l'inventario delle strade e dei giardini sono stati inseriti tramite ricerche effettuate dall'Ufficio Patrimonio, pur non completa di tutti i dati necessari;

RILEVATO che, l'inventario dei beni acquisiti/traslati a seguito dei Piani Urbanistici Attuativi (PUA) di dettaglio con relativa destinazione urbanistica in attuazione agli interventi di nuova urbanizzazione, di riqualificazione, tra cui i piani particolareggiati e i piani di lottizzazione, di cui agli artt.13 e 28 della Legge 17 agosto 1942, n.1150, i piani per l'edilizia economica e popolare, di cui alla Legge 18 aprile 1962, n.167, i piani delle aree da destinare ad insediamenti produttivi, di cui all'art.27 della Legge 22 ottobre 1971, n.865, i piani di recupero, di cui alla Legge 5 agosto 1978, n.457, i programmi integrati di intervento, di cui all'art.16 della Legge 17 febbraio 1992, n.179, i programmi di recupero urbano, di cui all'art.11 del D.L. 5 ottobre 1993, n.398, convertito dalla Legge 4 dicembre 1993, n.493, sono stati inseriti mediante ricerche effettuate dall'Ufficio Patrimonio, pur non completa di tutti i dati necessari;

PRESO ATTO dell'inventario immobili trasmesso dal tecnico Arch. Beretta Maurizio nell'anno 2011;

RITENUTO OPPORTUNO ALTRESI' PRECISARE CHE :

- il presente inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Rieti, debba intendersi come attività "in corso" che avrà successivo e progressivo aggiornamento degli elenchi, con l'avanzamento dell'acquisizione dei dati dedotti nonché sulla base delle ispezioni ipotecarie anche con il reperimento di frazionamenti catastali, atti d'obbligo, opere di urbanizzazione;
- nell'elencazione dei beni eventuali imprecisioni che si dovessero riscontrare saranno oggetto di rettifica successiva;

RICHIAMATE le norme del vigente statuto, del regolamento di contabilità, del D. Lgs.18 agosto 2000 n.267 e del D.lgs. 118/2011 e s.m.i;

CONSIDERATO necessario approvare congiuntamente gli inventari dei beni immobili che sono stati riclassificati secondo le disposizioni dettate dal D.Lgs n. 118/2011 e ss. mm. e ii;

VISTI gli allegati prospetti analitici ed illustrativi dello stato complessivo dell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Rieti al 31.03.2021, e così suddivisi:

- Allegato -A) **Fabbricati** per un valore complessivo di €. 455.130.899,85
- Allegato -B) **Terreni** per un valore complessivo pari a €. 2.503.699,59
- Allegato -C) **Beni in diritto di superficie** per un valore pari a €. 18.050.075,98
- Allegato -D) **Fabbricati Rurali** per un valore pari a circa €. 1.158.700
- Allegato -E) **Terreni e fabbricati Rurali Disponibili**
- Allegato -F) **Fabbricati urbani disponibili**
- Allegato -G) **Estratti di mappa**

RITENUTO pertanto di approvare le risultanze finali degli allegati inventari, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento resi dal responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, che si allegano alla presente a formante parte integrante e sostanziale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Dlgs 118/2011;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000.;

VISTO il Regolamento Comunale

Su proposta dell'Assessore al Bilancio Dott. Claudio Valentini, redatta a cura del Dirigente del Settore Finanze e Patrimonio Dott. Damiano Colaiacomo;

con voti unanimi legalmente espressi,

## PROPONE

Di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo stante le motivazioni espresse in narrativa:

1. di approvare l'aggiornamento, alla data del 31/03/2021, dell'inventario dei beni costituenti il patrimonio immobiliare del Comune di Rieti, composto da tabulati in formato Excel/Word, ove i cespiti sono identificati secondo specifiche categorie di appartenenza che di seguito si elencano:  
Allegato -A) **Fabbricati** per un valore complessivo di €. 455.130.899,85  
Allegato -B) **Terreni** per un valore complessivo pari a €. 2.503.699,59  
Allegato -C) **Beni in diritto di superficie** per un valore pari a €. 18.050.075,98  
Allegato -D) **Fabbricati Rurali** per un valore pari a circa €. 1.158.700  
Allegato -E) **Terreni e fabbricati Rurali Disponibili**  
Allegato -F) **Fabbricati urbani disponibili**  
Allegato -G) **Estratti di mappa**
2. di mantenere, per le motivazioni esposte in premessa, nello stato patrimoniale dell'Ente relativo all'esercizio finanziario 2020, il valore così come attribuito;
3. di dare mandato al Dirigente del Settore III -Finanze e Patrimonio-, di porre in essere tutti gli atti consequenziali in merito, nell'ambito della sua autonomia organizzativa;
4. di dare altresì atto che, "l'inventario" verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune e sul sito "amministrazione trasparente" e che, ai sensi dell'art. 58, comma 5 del D.L. 122/2008, convertito in legge n. 133/2008, contro tali elenchi è ammesso ricorso amministrativo entro 60 giorni dalla loro pubblicazione.
5. di attribuire ai dirigenti, quali soggetti consegnatari, gli immobili utilizzati per le attività di istituto e per le materie di loro competenza.

Il Dirigente Settore Finanze e Patrimonio  
Dott. Damiano Colaiacomo

## **LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del settore;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli, legalmente espressi

### **DELIBERA**

1. di prendere atto della proposta di deliberazione, di cui all'oggetto in premessa richiamato, approvandola integralmente;
2. di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**SETTORE III - Patrimonio**

**IL DIRIGENTE**

*Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto*

**INVENTARIO BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. APPROVAZIONE  
AGGIORNAMENTO E RISULTANZE AL 31/03/2021**

*“si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere  
FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione  
amministrativa”;*

**MOTIVAZIONE DEL PARERE**

Comune di Rieti, lì 06/05/2021

**Il Dirigente del Settore  
Dott. Damiano Colaiacomo**

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COLAIACOMO DAMIANO

CODICE FISCALE: TINIT-CLCDMN72E12C858E

DATA FIRMA: 07/05/2021 11:30:42

IMPRONTA: 38396366363332376635376238636337316562333133306461653464653539623630376335633031

---

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**SETTORE: FINANZIARIO**

**DIRIGENTE**

*Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto*

**INVENTARIO BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. APPROVAZIONE**

**AGGIORNAMENTO E RISULTANZE AL 31/03/2021**

✓ **PARERE DOVUTO:**

**1. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

*“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile”.*

**MOTIVAZIONE DEL PARERE**

Comune di Rieti, lì 06/05/2021

**Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio**

**Dott. Damiano Colaiacomo**

---

---



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COLAIACOMO DAMIANO

CODICE FISCALE: TINIT-CLCDMN72E12C858E

DATA FIRMA: 07/05/2021 11:31:05

IMPRONTA: 38396366363332376635376238636337316562333133306461653464653539623630376335633031

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
f.to Cicchetti Antonio

Il Segretario Generale  
f.to Dott ssa Laura Mancini



---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**  
(Artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge 18/06/2009 n.69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 12/05/2021, per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Rieti 12/05/2021



L'addetto di segreteria  
f.to (Graziella Principessa)

---

**Per copia conforme all'originale**

Rieti 12/05/2021



L' addetto di Segreteria  
(Graziella Principessa)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRINCIPESSA GRAZIELLA

CODICE FISCALE: TINIT-PRNGZL57T64G764L

DATA FIRMA: 12/05/2021 12:42:02

IMPRONTA: 36356262366131343239373733336233613637653938623538343366383363646630383366373534