

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Rinaldi Manuela**
Indirizzo **Via Criano, 12 – 02100 RIETI**
Telefono **3484046202**
Fax **0746**
E-mail **m.rinaldi@comune.rieti.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **03.03.1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Rieti
Settore Risorse Umane
 - Tipo di azienda o settore
Nomina con Disposizione del Sindacale prot. n. 49592
 - Tipo di impiego
Dirigente Risorse Umane e del Turismo
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Rieti
Settore IV “Pianificazione e Gestione del Territorio”
 - Tipo di azienda o settore
Vincitore al concorso pubblico Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio con nomina del Sindaco con Decreto prot. n. 48998
 - Tipo di impiego
Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Rieti
Settore IV “Pianificazione e Gestione del Territorio”
 - Tipo di azienda o settore
 - Disposizione del Sindaco prot. 32496 del 24.04.2008 con Funzioni inerenti il Servizio Ambiente e Protezione Civile;
 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 320 del 01.08.2008 è stato affidato l’incarico al Dirigente IV Settore per la redazione dell’ampliamento del Piano di Zona – IV Decennio.
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Consorzio per lo Sviluppo della Provincia di Rieti
 - Tipo di azienda o settore
Con nomina del Presidente del Consorzio per lo Sviluppo Industriale del Comune di Rieti e membro del Comitato Tecnico di indirizzo previsto dall’art. 9 delle norme tecniche di attuazione del piano regolatore consortile vigente Disposizione del Sindaco prot. 32496 del 24.04.2008 con Funzioni inerenti il Servizio Ambiente e Protezione Civile;
 - Tipo di impiego
Membro del Comitato
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date **2007**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Rieti
Settori: IV – Pianificazione e Gestione del Territorio; V – Lavori Pubblici e VI – Ambiente, Protezione Civile, Manutenzione, Verde, Impianti Sportivi.
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 13.09.2007

Presidente delle Commissioni giudicatrici per le selezioni interne per la copertura dei posti vacanti per le categorie B, C.

• Date 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Rieti

Settore IV “Pianificazione e Gestione del Territorio”

Incarico con Disposizione del Sindacale prot. n. 53206

Dirigente Settore IV “Pianificazione e Gestione del Territorio”

• Date dal 2001 al 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Rieti

Settore IV – Urbanistica del Comune di Rieti.

Funzionario Tecnico Cat. D3

- Con Decreto del Sindaco prot. 53206 del 13.07.2007 ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 gli è stato conferito incarico di Dirigente del IV Settore – Pianificazione e Gestione del Territorio per la durata di due anni rinnovabile alla scadenza determinata, ai sensi dell'art. 80, 4° comma del R.O.U.S.;
- Con provvedimento del Sindaco prot. 508152 del 03.07.2007 è stata incaricata Responsabile del Settore IV per le attività attinenti: la Gestione del PRG – pianificazione e progettazione, sottoscrizione relativi atti, oltre alla firma dei permessi di costruire e di ogni altra autorizzazione di rilevanza esterna;
- Con provvedimento del Sindaco prot. 81582 del 29.12.2006 è stata incaricata dal 29.12.2006 al 08.01.2007 a sostituire il Dirigente del Settore IV per tutte le attività attinenti la Gestione del PRG – Pianificazione e Progettazione e sottoscrizione dei relativi atti, oltre alla firma dei Permessi di Costruire relativi ad istanze esaminate oltre il termine di cui all'art. 20 commi 3) e 5) del D.P.R. n. 380 del 2001 e alla firma di tutti gli atti propri del Dirigente non diversamente delegati;
- Con provvedimento del Sindaco prot. 78424 del 14.12.2006 è stata incaricata a sostituire il Dirigente del Settore IV per tutte le attività attinenti la Gestione del PRG – Pianificazione e Progettazione e sottoscrizione dei relativi atti, oltre alla firma dei Permessi di Costruire relativi ad istanze esaminate oltre il termine di cui all'art. 20 commi 3) e 5) del D.P.R. n. 380 del 2001;
- Commissario di concorso pubblico nell'anno 2006 nel Comune di Carsoli per la copertura di due posti di Istruttore Geometra.
- Con provvedimento n. 69298 del 01.12.2005 del Segretario Direttore Generale è stata incaricata di Posizione Organizzativa per Gestione PRG – Pianificazione e Progettazione; il relativo contratto è stato sottoscritto con il Dirigente del Settore in data 09.12.2005 con decorrenza dalla data del 01.12.2005 e scadenza il 30.11.2010;
- Dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 122 del 10.05.2005 membro della Commissione giudicatrice per l'espletamento del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di “Assistente Tecnico” categoria C – posizione economica C1, del vigente CCNL 1998 – 2001 Comparto Regioni – Autonomie Locali.
- Dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.306 del 14.09.2001 e n. 490 del 31.12.2001 membro delle Commissioni giudicatrici per le selezioni interne per la copertura dei posti vacanti per le categorie B, C, D1 e D3 nei Settori: IV – Urbanistica; V – Lavori Pubblici e X – Manutenzione verde, Impianti Sportivi e Segnaletica;
- Responsabile del Procedimento degli Strumenti Attuativi;
- Responsabile del Procedimento nelle pratiche Edilizie;
- Con delega del Dirigente come rappresentante nelle riunioni della Commissione Edilizia Comunale, con diritto di voto;
- Rappresentante del IV Settore per gli adempimenti connessi al Commercio con nota prot. 22806 del 26.04.2004;
- Responsabile del servizio G.I.S. del Comune di Rieti, dal 6 ottobre 2001 con nota prot. 42201 fino al 17 luglio 2004;
- Con delega del Sindaco Dirigente f.f. del IV Settore, in sostituzione del titolare, dal 21 agosto 2001 al 31 agosto 2001.

• Date 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Comune di Rieti

Settore IV – Urbanistica del Comune di Rieti.

- Tipo di impiego Vincitore al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto (elevati a n. 3), di Funzionario – Cat. D3
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario
- Date **1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Borgorose (RI)
- Tipo di impiego Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di funzionario area tecnico-manutentiva 8^a q.f.
- Date **1990 - 2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Professionista
- Tipo di azienda o settore Attività di progettazione settore edilizia
- Tipo di impiego Architetto
- Lavori svolti
 - Commissario di concorso pubblico nell'anno 2001 presso l'ATER della Provincia di Rieti per la copertura di due posti di Istruttore Geometra;
 - Redazione di perizie in qualità di C.T.U. per il Tribunale di Rieti e per la Procura di Rieti;
 - Progetto di adeguamento impianto di depurazione comunale e trattamento conto terzi dei R.L.S. del Comune di Valmontone (Roma);
 - Collaudo dei lavori di sistemazione della viabilità Provinciale connessa agli Itinerari Spirituali e religiosi "Valle Santa e Santuari Francescani" I° Stralcio;
 - DLL. per il recupero e la ristrutturazione di un'ex scuola da destinare a nove alloggi per gli I.A.C.P. di Rieti;
 - DLL. per il restauro e il consolidamento statico della Cappella della Madonna del Cuore per la Curia Vescovile di Rieti;
 - Progetto di arredo urbano per la realizzazione di un piazzale in via del Terminillo, località Vazia, (RI);
 - Progetto e DLL. per la ristrutturazione di vari edifici abitativi a Rieti;
 - Progetto e DLL. per il restauro del complesso edilizio parrocchiale e per la realizzazione del Campanile della chiesa della Madonna del Cuore a Rieti
 - Progetto per la realizzazione di 30 alloggi in località Madonna del Passo (RI) per l'I.A.C.P. di Rieti;
 - Progetto di un capannone industriale per la costruzione di pannelli prefabbricati nel Nucleo Industriale di Rieti- Cittaducale;
- In Collaborazione:
 - Piano di Recupero Ambientale e progetto di sistemazione S.S. 4 Salaria, marciapiedi e verde – Zona Rieti-Cittaducale;
 - Direzione dei Lavori di un complesso edilizio realizzato in via De Julis a Rieti;
 - Progetto per la realizzazione di un centro commerciale a Quattro Strade (RI);
 - Progetto per la realizzazione di un edificio per 10 alloggi ad Antrodoto (RI);
 - Progetto di un Piano Insediamenti Produttivi a Leonessa (RI);
 - Progetto per il recupero di un complesso edilizio, per la realizzazione di 11 alloggi, nel centro storico di Rieti, quartiere San Francesco;
 - Progetto per la ristrutturazione di un complesso agricolo in località Cartigliano a Rieti;
 - Progetto e DLL. di un edificio per uso negozi e uffici in via Salaria (RI) (Zona C7);
 - Progetto per la realizzazione di 40 alloggi a Magliano Sabina (RI);
 - Progetto per un centro polivalente al Nucleo industriale di Rieti- Cittaducale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lazio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione Europea
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date **2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Fondazione Giovanni Astengo di Roma
Corso "Piani Strutturali a confronto"
Attestato di partecipazione
- Date **2006**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Seminario di aggiornamento avente per oggetto: " La legge 15.12.2004, n. 308 in materia di accertamento di compatibilità paesaggistica – aspetti procedurali e applicativi alla luce del recente parere del Consiglio di Stato".12 giornate.
Attestato di partecipazione
- Date **2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

"Gubbio Management s.a.s."
Master "Da specialista a Manager", per 84 ore di formazione divise in 12 giornate.
Attestato di frequenza di credito formativo al Master
- Date **2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tesi
 - Qualifica conseguita

AnciForm e Comune di Rieti
"Il nuovo ordinamento degli E.E. L.L. alla luce del T.U. 267/00"
Attestato di frequenza
- Date **2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tesi
 - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Roma Tor Vergata facoltà di Economia
"Adeguamento sperimentale del Piano Regolatore Generale del Comune di Rieti ai principi della Pianificazione Sostenibile"
Diploma di Master di I livello in "Economia e Gestione dell'Ambiente e del Territorio"
- Date **2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Giornata di studio organizzata dal Comune di Rieti
"La gestione delle risorse umane negli enti locali nell'ottica del passaggio dalla cultura dell'adempimento formale a quella dell'erogazione dei servizi".
Attesto di partecipazione
- Date **2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali.
seminario di studio su "T.U. dell'Edilizia e T.U. delle espropriazioni",
Attestato di partecipazione
- Date **2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Comune di Rieti in collaborazione con la Regione Lazio – Soprintendenza per i BB. AA. e AA. del Lazio.
Convegno "Teoria e Pratica della Conservazione" tenuto a Rieti nei mesi di Marzo e Aprile 2002
Attestato di partecipazione

- Date **2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Centro Studi Operazioni Amministrative di Perugia.
Corso di aggiornamento sul: " T.U. SULL'ATTIVITA' EDILIZIA"
Attestato di partecipazione
- Date **2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Di.C.C.A.P. – Fe. N.A.L. e dall'AS.POL.M.
Corso seminariale "Le competenze e le responsabilità dei dirigenti e dei funzionari degli Enti Locali dopo l'entrata in vigore del T.U. n. 267/2000".
Attestato di partecipazione
- Date **1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

EDILFORMAZIONE (Ente Scuola di Formazione e Prevenzione Infortunistica per le Industrie Edili ed affini della Provincia di Rieti), per la Formazione di cui al D.Lgs. n. 494/96 art. 19, direttiva CEE 92/57.
Corso di formazione per Coordinatori della Progettazione e della Esecuzione dei Lavori per un totale di 60 ore
Attestato di frequenza
- Date **1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

EDILFORMAZIONE (Ente Scuola di Formazione e Prevenzione Infortunistica per le Industrie Edili ed affini della Provincia di Rieti), per la formazione di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione di cui al D.L. 626/94 art. 10.
Corso di Formazione in materia di Sicurezza e Prevenzione nei Cantieri Edili per Imprenditori, Tecnici e Capi Cantiere per un totale di 42 ore
Attestato di frequenza
- Date **1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Tesi

Università degli di Roma "La Sapienza"
Esame di Tesi di Dottore in Architettura.
Laurea in Architettura con punteggio 110/110
Tesi di Laurea in Composizione Architettonica avente per oggetto il recupero e la riqualificazione urbana dello ex Zuccherificio di Rieti, che è stata pubblicata sul n. 12/1989 della rivista nazionale "RICERCA E PROGETTO".
- Date **1990**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università degli di Roma "La Sapienza"
Esame di stato per l'**abilitazione all'esercizio della professione**, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", con il punteggio di 100/100.

• Date **1990**
ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Rieti con il n. 98

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE IL LAVORO DI GRUPPO NEL SETTORE DI COMPETENZA, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ, QUESTO GRAZIE ALLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI NELLE QUALI MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI GESTIRE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, CAPACITÀ ACQUISITA NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E IN PARTICOLAR MODO ATTRAVERSO L'ESPERIENZA COME LIBERO PROFESSIONISTA, DOVE LA PUNTUALITÀ NELLA GESTIONE E NEL RISPETTO DELLE DIVERSE SCADENZE, ERA UN REQUISITO MINIMO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

HO OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI, PROBLEM SOLVING E SPIRITO DI TEAM WORKING .

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi operativi: Windows XP, Windows 7

Software applicativi: Pacchetto Office (Microsoft Acces, microsoft outlook, microsoft PowerPoint, microsoft Word, microsoft excel).

Software Professionali: AUTOCAD, ESRI.

Utilizzo di Internet: Mozilla Firefox, MS Internet Explorer, Google Chrome

PATENTE O PATENTI TIPO "B"

Ai sensi del D. Lgs. 193/2003, manifesta il consenso a che i dati personali forniti vengano trattati, ivi compresa la diffusione e la comunicazione a terzi, a fini istituzionali, - TITOLO III – CAPO I artt. 11, 22, 23 (Modalità e trattamento dei dati personali)

F.to
Arch. Manuela RINALDI